



Comune di Sassofeltrio

Provincia di Pesaro e Urbino



Comune di Montefiore Conca

Provincia di Rimini

Determinazione n. 1 del 05.01.2017

Oggetto: Approvazione schema di Avviso pubblico per il conferimento di un incarico art. 110, c. 1 Tuel 267/2000 per la copertura del posto di Istruttore Direttivo dell'Ufficio Comune Tecnico Manutentivo, a tempo determinato ed a tempo pieno, cat. D, p.e. D1.

Il Segretario Comunale
Responsabile dell'Ufficio Comune Tecnico Manutentivo

Premesso che tra i comuni di Sassofeltrio e di Montefiore Conca, è in essere una convenzione per la gestione in forma associata dell'Ufficio Comune Tecnico Manutentivo, ex art. 30 Tuel 267/2000;

Che il comune di Sassofeltrio è comune capo convenzione;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare il comma 1 dell'art. 110;

Visto il vigente D. Lgs. 165/2001 ed in particolare gli artt. 19 e 36;

Richiamata la delibera G.C. n. 80 del 31.12.2016 avente ad oggetto "Rideterminazione dotazione organica. Verifica situazioni di esubero del personale. Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2017-2019 e relativo piano occupazionale", nella quale è prevista, ai sensi dell'art. 110 co.1 del D.Lgs. 267/2000, la copertura - a tempo determinato ed a tempo parziale al 66,67%, per la durata di mesi 2 (due), a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, prorogabili ai sensi di legge - del posto di Istruttore Direttivo dell'Ufficio Comune Tecnico Manutentivo, Cat. D1;

Fatto presente che con la citata delibera veniva - tra l'altro - disposto di incaricare il Segretario comunale per l'adozione dei necessari provvedimenti attuativi ai fini dell'assunzione ex art. 110, c. 1, Tuel 267/2000;

Visti i vigenti C.C.N.L. del Comparto Regioni ed autonomie Locali;

Viste le altre norme vigenti in materia;

d e t e r m i n a

1) di approvare l'allegato schema di Avviso pubblico per il conferimento di un incarico art. 110, c. 1 Tuel 267/2000 per la copertura del posto di Istruttore Direttivo dell'Ufficio Comune Tecnico Manutentivo, a tempo determinato ed a tempo parziale (66,67%), cat. D, p.e. D1.

2) di dare atto che l'avviso pubblico sarà pubblicato all'Albo Pretorio dei comuni di Sassofeltrio e di Montefiore Conca, per la durata di quindici giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale
Responsabile dell'Ufficio Comune Tecnico Manutentivo
dott. Roberto De Marco

UFFICIO COMUNE TECNICO MANUTENTIVO

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'EVENTUALE CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO ED A PART-TIME, DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DELL'UFFICIO COMUNE TECNICO MANUTENTIVO - CATEGORIA GIURIDICA "D1" – EX ART. 110, CO. 1, D.LGS. N. 267/2000.

**Il Segretario Comunale
Responsabile dell'Ufficio Comune Tecnico Manutentivo**

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico degli Enti Locali" e s.m.i.;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

In esecuzione:

- del Verbale della Conferenza dei Sindaci in data 28.10.2016, come rettificato in data 24.12.2016;
- della deliberazione di G.C. n. 80 in data 31.12.2016;
- della propria determinazione n. 1 in data 05.01.2017 con la quale si è provveduto ad approvare il presente avviso;

Premesso che tra i comuni di Sassofeltrio (capo-convenzione) e di Montefiore Conca è in essere una convenzione per la gestione in forma associata dell'Ufficio Comune Tecnico Manutentivo, ex art. 30 Tuel 267/2000;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per l'individuazione di un candidato al quale conferire l'incarico di Istruttore Direttivo dell'Ufficio Comune Tecnico Manutentivo, con contratto a tempo determinato ed a *part-time* al 66,67%, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

L'incaricato presterà, pertanto, la propria attività, previa stipula di contratto individuale di lavoro, per complessive n. 24 (ventiquattro) ore settimanali, di cui n. 12 ore presso il comune di Sassofeltrio e n. 12 ore presso il comune di Montefiore Conca.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D. Lgs. 198/2006 e dall'art. 35 del D. Lgs. 165/2001.

ART. 1 – DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'incarico è stabilita in mesi 2 (due), decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto. Il contratto d'incarico potrà essere prorogato ai sensi dell'art. 110, comma 3, del d. lgs. 267/2000.

La revoca dell'incarico è disciplinata dall'art. 21 del D. Lgs. 165/2001.

Il contratto è comunque risolto di diritto nel caso in cui gli enti locali dichiarino il dissesto o vengano a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie e negli altri casi previsti dalla Legge.

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al suddetto rapporto si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL Comparto Regioni – Enti Locali con inquadramento nella cat. D, pos. ec. D1, profilo professionale Istruttore direttivo tecnico. Al soggetto individuato, qualora incaricato di posizione organizzativa, verrà riconosciuta la retribuzione di posizione e l'indennità di risultato in conformità del vigente

CCNL Comparto Regioni-Enti Locali. Gli emolumenti spettanti si intendono al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali previste dalla legge. Il trattamento economico potrà essere integrato, con provvedimento motivato, da una indennità *ad personam*, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. Il trattamento economico e l'eventuale indennità *ad personam* sono definiti in stretta correlazione con il bilancio degli Enti interessati.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Titolo di studio di:

Laurea (L) in:

Ingegneria civile ed ambientale;

Scienze dell'architettura;

Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica ed ambientale;

Scienze e tecniche dell'edilizia

nonché le corrispondenti lauree di cui al D.M. 509/1999 a norma del D.M. 26/07/2007;

oppure

Laurea magistrale (LM) in:

Architettura del paesaggio;

Architettura e ingegneria edile - Architettura;

Ingegneria civile;

Ingegneria dei sistemi edilizi;

Ingegneria per l'ambiente e il territorio;

Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

nonché le corrispondenti lauree specialistiche di cui al D.M. 509/1999 a norma del D.M.26/07/2007;

oppure

Diplomi di laurea (DL) in:

Architettura;

Ingegneria edile – Architettura;

Ingegneria civile;

Ingegneria edile;

Ingegneria per l'ambiente e il territorio;

Pianificazione territoriale e urbanistica;

Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;

Politica del territorio

equiparati alle sopra richiamate lauree specialistiche a norma del Decreto interministeriale 5/5/2004.

2. Comprovata esperienza professionale derivante da:

- aver prestato servizio per almeno cinque anni nella cat. D di cui al CCNL Comparto Regioni-Autonomie Locali, personale non dirigente o equivalente, nella pubblica amministrazione o presso altri enti o strutture pubbliche;

oppure

- aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati nella pubblica amministrazione, o in organismi ed enti pubblici o privati, o in aziende pubbliche o private per almeno un quinquennio;

3. Cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, i cittadini degli Stati membri della U.E. devono inoltre:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso di selezione;

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

4. Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione si riserva, prima dell'assunzione a tempo determinato, di sottoporre i candidati a visita medica di controllo, per l'accertamento dell'idoneità psico-fisica all'impiego;

5. Godere dei diritti civili e politici;

6. Non essere stati dispensati o destituiti da un impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente, insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico, per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ex art. 127, primo comma, lett. D) del D.P.R. n. 3/1957;

7. Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione di rapporti di lavoro subordinato con la P.A.;

8. Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (in caso di candidato di sesso maschile).

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione, sia all'atto dell'eventuale costituzione del rapporto.

ART. 4 - DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Nella domanda, da redigere in carta libera, indirizzata al Sindaco di Sassofeltrio, usando l'allegato fac-simile, il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1) il cognome e il nome;

2) il luogo e la data di nascita;

3) la residenza anagrafica;

4) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea; i cittadini degli Stati membri della U.E. devono inoltre:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso di selezione;

- adeguata conoscenza della lingua italiana;

5) il godimento dei diritti politici e civili ed il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle medesime;

6) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; ovvero le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali pendenti a proprio carico;

7) di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (in caso di candidato di sesso maschile);

8) di non essere stati dispensati o destituiti da un impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente, insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico, per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ex art. 127, primo comma, lett. D) del D.P.R. n. 3/1957;

9) il possesso del titolo di studio richiesto e la relativa votazione;

10) aver prestato servizio per almeno cinque anni nella cat. D di cui al CCNL Comparto Regioni-Autonomie Locali, personale non dirigente o equivalente, nella pubblica amministrazione o presso altri enti o strutture pubbliche;

oppure

11) aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati nella pubblica amministrazione, o in organismi ed enti pubblici o privati, o in aziende pubbliche o private per almeno un quinquennio;

12) l'idoneità fisica all'impiego;

13) di impegnarsi, qualora dipendente di una Pubblica Amministrazione e in caso di conferimento dell'incarico, a rispettare il disposto previsto dall'art. 110 – comma 5 – del D.Lgs. n. 267/2000;

14) l'accettazione incondizionata delle norme che regolano la materia e disciplinano l'avviso di selezione;

15) il recapito al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla selezione, se diverso alla residenza.

La firma in calce alla domanda non dovrà essere autenticata (art. 39 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000).

ART. 5 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovrà essere allegata:

- copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità;
- curriculum formativo professionale formato europeo, redatto in carta libera, datato e firmato dall'interessato sotto la propria responsabilità;
- eventuali documenti (anche in copia semplice) ritenuti utili ai fini della valutazione dei titoli e della professionalità posseduta.

ART. 6 - TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato e pervenire entro e non oltre le ore **13.00** del **21 GENNAIO 2017**, con le seguenti modalità:

- a mezzo del servizio postale tramite raccomandata A/R, in busta chiusa, con indicazione del mittente e riportando la seguente dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per l'individuazione di un candidato al quale conferire l'incarico di Istruttore Direttivo dell'Ufficio Comune Tecnico Manutentivo, ex art. 110 D.Lgs. n. 267/2000 con contratto a tempo determinato e a tempo parziale – Categoria "D", al seguente indirizzo: Comune di Sassofeltrio – Piazza Municipio, 1 – 61013 SASSOFELTRIO (PU);

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Sassofeltrio;

- coloro che fossero in possesso di indirizzo di Posta Elettronica Certificata potranno utilizzare tale mezzo per la trasmissione della domanda di ammissione e della relativa documentazione inviandola al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata: **comune.sassofeltrio@emarche.it**;

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento non farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante.

I candidati le cui domande, trasmesse a mezzo posta entro i termini previsti, non siano comunque pervenute al protocollo dell'Ente entro il termine di scadenza sopra riportato, non saranno ammessi a partecipare alla selezione pubblica.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda dipendente da disguidi postali, da caso fortuito, da forza maggiore o comunque da fatto di terzi. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 7 - ESCLUSIONE

Il candidato è escluso dalla partecipazione alla selezione nei seguenti casi:

- omessa sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione;
- omessa presentazione del curriculum vitae;
- omessa indicazione dei dati che servono ad individuare e a reperire il candidato (cognome, nome, luogo e data di nascita, indirizzo);
- mancanza dei requisiti prescritti dal presente bando;
- mancata indicazione nella domanda dei requisiti prescritti dal presente bando;
- consegna e/o spedizione della domanda oltre il termine ultimo assegnato;
- omessa presentazione della copia di un documento di riconoscimento d'identità in corso di validità.

ART. 8 - VALUTAZIONE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Esaminati i curricula pervenuti entro il termine prefissato dal presente avviso, in esecuzione dei poteri conferitigli dalla legge, dallo statuto e dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il Sindaco di Sassofeltrio, solo nel caso in cui individuerà una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, provvederà alla nomina ed eventualmente al conferimento dell'incarico con proprio decreto. La nomina, infatti, ha carattere fiduciario ed è basata sull'*intuitu personae*, con ampia discrezionalità del Sindaco di scegliere quel candidato, in possesso dei requisiti richiesti, che riterrà più idoneo ad espletare l'incarico ovvero di non procedere ad alcuna individuazione senza obbligo di specifica motivazione nei confronti degli interessati.

Gli effetti del decreto restano subordinati, in ogni caso, alla firma del contratto di lavoro da parte del Servizio Personale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere informazioni e chiarimenti sui curricula presentati e di procedere anche a colloqui conoscitivo/motivazionali con i candidati volti a valutare l'esperienza e le qualità professionali possedute per il posto da ricoprire, la capacità relazionale e di gestione del personale, la capacità di comprensione e nella risoluzione dei problemi e l'orientamento al risultato.

Resta inteso che la procedura di cui al presente avviso viene svolta esclusivamente con finalità conoscitive e non assume caratteristiche concorsuali. Pertanto non si procederà all'attribuzione di punteggi specifici né alla formazione di graduatoria. La presente selezione non determina alcun diritto al posto né deve concludersi necessariamente con il conferimento dell'incarico a taluno dei soggetti partecipanti, rientrando nella piena discrezionalità dell'Amministrazione valutare la sussistenza di elementi che soddisfino le esigenze della professionalità richiesta.

L'Amministrazione ha facoltà, comunque, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, di stipulare nuovo contratto con altro candidato partecipante alla selezione in caso di risoluzione dell'originario negozio per qualsiasi causa intervenuta.

ART. 9 - RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, il diritto a non dar corso all'incarico direttivo, qualora ritenga che nessun candidato soddisfi i requisiti richiesti o di non procedere alla copertura del posto anche dopo la conclusione della selezione, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'esito della valutazione comunque non impegnerà né i candidati, né l'Amministrazione.

In ogni caso è facoltà insindacabile del Comune, ove nuove circostanze lo consigliassero, di non dar seguito alla procedura in oggetto.

Inoltre l'amministrazione si riserva il diritto, anche una volta espletata e conclusa la procedura di assumere o non assumere in relazione alla situazione finanziaria dell'ente.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, si informa che i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla procedura selettiva saranno raccolti presso questa Amministrazione per le finalità di gestione della procedura stessa e saranno trattati mediante una banca dati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato D.Lgs. n. 196/03. Il titolare del trattamento è il Comune di Sassofeltrio. Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Amministrativo. È in ogni caso consentito l'accesso agli atti della presente selezione mediante visione degli stessi qualora la loro conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

Art. 11 - NORMA FINALE

Per quanto non espressamente disciplinato dal bando di selezione è applicato il D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché le normative generali vigenti in materia.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Sassofeltrio: Tel. 0541/974130.

e-mail: comune.sassofeltrio@provincia.ps.it

Sassofeltrio, 05.01.2016

Il Segretario Comunale
dott. Roberto De Marco

Allegati : fac-simile domanda di ammissione.

FAC-SIMILE DI DOMANDA DA REDIGERE IN CARTA SEMPLICE SELEZIONE PUBBLICA PER L'EVENTUALE CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DELL'UFFICIO COMUNE TECNICO MANUTENTIVO - CATEGORIA GIURIDICA "D1" - EX ART. 110 D.LGS. N. 267/2000, CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO ED A PART-TIME.

Al Signor Sindaco del Comune di Sassofeltrio
Piazza Municipio, 1
61013 **SASSOFELTRIO** (PU)

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome nome)

Nato/a a _____ prov. (____) il _____ residente in
_____ prov. (____) C.A.P. _____ via

_____ n. _____ Tel. abitazione ____/____ Tel.

Cellulare ____/____

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per l'eventuale conferimento di un incarico ex art. 110 D.Lgs. n. 267/2000, di Istruttore direttivo dell'Ufficio Comune Tecnico Manutentivo – Categoria "D1" – con contratto a tempo determinato ed a part-time.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevole delle sanzioni previste, dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere cittadino/a italiano/a

- ovvero di appartenere al seguente Stato membro dell'Unione Europea _____ e avere adeguata conoscenza della lingua italiana e godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza;
- di essere equiparato al cittadino italiano in quanto _____;
- b) di avere l'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del posto messo a selezione; ovvero _____;
- c) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali in quanto _____
- d) di non essere stato dispensato o destituito da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ex art. 127, primo comma, lett. D) del D.P.R. n. 3/1957; ovvero di essere stato destituito per i seguenti motivi _____
- e) di non aver riportato condanne penali, ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali _____
- f) di non aver procedimenti penali in corso, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____
- g) (per i candidati di sesso maschile) di essere in regola con gli obblighi militari trovandosi nella seguente posizione: _____
- h) di essere in possesso del seguente titolo di studio previsto dall'articolo 3 dell'avviso di selezione: _____ conseguito il _____ presso _____, con votazione /110;
- i) di aver prestato servizio per almeno cinque anni nella cat. D di cui al CCNL Comparto Regioni-Autonomie Locali, personale non dirigente o equivalente, nella pubblica amministrazione o presso altri enti o strutture pubbliche;
- oppure*
- l) aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati nella pubblica amministrazione, o in organismi ed enti pubblici o privati, o in aziende pubbliche o private per almeno un quinquennio;
- m) di impegnarsi, in caso di conferimento dell'incarico, a rispettare il disposto previsto dall'art. 110 – comma 5 – del D.Lgs. n. 267/2000;
- n) di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali ai fini della presente procedura selettiva e di accettare incondizionatamente le norme che regolano la materia e disciplinano l'avviso di selezione;
- o) di indicare nel seguente indirizzo (se diverso da quello di residenza) quello al quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni inerenti alla presente selezione: Località _____ C.A.P. _____ Via _____ N. _____;
- p) di impegnarsi a comunicare tempestivamente in forma scritta l'eventuale variazione di indirizzo, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità dipendente dalla dispersione di comunicazioni per inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda e da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.
- Il sottoscritto si impegna ad autocertificare, prima dell'assunzione in servizio, il rispetto dell'articolo 110 - comma 5 - del D.Lgs. n. 267/2000, nel testo vigente alla data di pubblicazione del presente avviso di selezione.

Allega fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità e curriculum formativo professionale in formato europeo.

Data _____

Firma _____