



# COMUNE DI SASSOFELTRIO

Provincia di Pesaro e Urbino

---

## COPIA di DELIBERAZIONE della GIUNTA MUNICIPALE

---

N. 29 del Registro  Data 10/08/2017	<b>OGGETTO:</b>	<b>Conferma dotazione organica – Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2017 – 2019 e relativo piano occupazionale.</b>
--	-----------------	---

L'anno duemiladiciassette addi **dieci** del mese di **agosto** alle ore **9.30** nella sala adunanze del comune suddetto convocata con appositi avvisi. La Giunta Municipale si è riunita nelle persone seguenti

		Presenti	Assenti
Ciucci Bruno	- Sindaco	X	
Formoso Francesco	- Vicesindaco	X	
Morelli Paolo	- Assessore	X	

con l'assistenza del Segretario comunale dott. Roberto De Marco.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di atto deliberativo;  
Accertato che la stessa è corredata dei pareri di cui all'art. 49, comma 1, del D.Leg.vo n. 267 del 18/08/2000;  
Con voti unanimi

### **DELIBERA**

**Di approvare in ogni sua parte e fare propria l'allegata proposta di atto deliberativo.**

Inoltre, stante l'estrema urgenza di provvedere, il presente atto, con votazione unanime e palese, viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Leg.vo 267/00.



---

## PROPOSTA di DELIBERAZIONE

---

Su iniziativa del Sindaco il Responsabile del Settore Contabile ha elaborato la seguente proposta di atto deliberativo ad oggetto: **“Conferma dotazione organica – Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2017 – 2019 e relativo piano occupazionale”**.

Premesso che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal d.Lgs. n. 267/2000 e dal d.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

Premesso, altresì, che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 1 in data 10/03/2017, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017-2019;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 11 in data 10/03/2017, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2017-2019;

Visti, in particolare:

- l’articolo 39, comma 1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modificazioni;
- l’articolo 6, commi 1, 3, 4, 4-*bis* e 6, del d.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;
- l’articolo 89, comma 5, del d.Lgs. n. 267/2000;
- l’articolo 91 del d.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

Atteso che il quadro normativo in materia di spese di personale degli enti locali:

- pone una serie di vincoli e limiti assunzionali inderogabili posti quali principi di coordinamento della finanza pubblica per il perseguimento degli obiettivi di contenimento della spesa e di risanamento dei conti pubblici;
  - prevede che si applichino, nonostante l'estensione a tutti gli enti locali del vincolo stabilito dal pareggio di bilancio introdotto dalla Legge di stabilità 2016, i vincoli secondo che gli enti locali siano stati o meno soggetti al patto di stabilità interno nel 2015;
  - tali vincoli e limiti devono essere tenuti in debita considerazione nell’ambito della programmazione triennale del fabbisogno di personale in quanto devono orientare le scelte amministrative e gestionali dell’ente al perseguimento degli obiettivi di riduzione di spesa;
- Visto l’articolo 1, commi 557, 557-*bis*, 557-*ter* e 557-*quater* della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (*Legge finanziaria 2007*), il quale contiene la disciplina vincolistica in materia di spese di personale degli enti soggetti a patto di stabilità, prevedendo che:
- ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, tali enti *“assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell’IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell’ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento: a) riduzione dell’incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile; b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l’obiettivo di ridurre l’incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organici; c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali”* (comma 557);



- costituiscono spese di personale anche quelle *“sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente”* (comma 557-bis);
- in caso di mancato rispetto dell'obbligo di riduzione delle spese di personale scatta il divieto di assunzione già previsto in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno (comma 557-ter);
- a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge (comma 557-quater).  
Visto l'articolo 9, comma 28, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e ss. mm. e ii.;  
Visto, in particolare, l'art. 16, comma 1-quater del decreto legge n. 113/2016, recante *“Misure finanziarie urgenti per gli enti territoriali e il territorio”*, convertito in legge 7 agosto 2016, n. 160, che testualmente recita: *All'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, dopo l'ottavo periodo è inserito il seguente: «Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267»;*  
Considerato che la predetta disposizione stabilisce l'esplicita esclusione dal tetto alla spesa per il lavoro flessibile (spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009) degli incarichi a contratto conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL;  
Visto l'art.14, commi 2 e 3 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 convertito in L. n. 89/2014;  
Visto, in particolare, l'art. 1, c. 228, L. 28 dicembre 2015, n. 208 che recita: *"228. Le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, e successive modificazioni, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente. In relazione a quanto previsto dal primo periodo del presente comma, al solo fine di definire il processo di mobilità del personale degli enti di area vasta destinato a funzioni non fondamentali, come individuato dall'articolo 1, comma 421, della citata legge n. 190 del 2014, restano ferme le percentuali stabilite dall'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n.114. Il comma 5-quater dell'articolo 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 [268], convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, è disapplicato con riferimento agli anni 2017 e 2018."*  
Visti inoltre:  
- l'articolo 3, comma 5, 5-quater e 6, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90;  
Vista la determinazione del responsabile del servizio finanziario/personale n. 40 del 28/12/2016, con la quale è stata effettuata una ricognizione delle spese di personale 2016 e quantificato il limite di spesa di personale per l'anno 2017;  
Vista inoltre la determinazione del responsabile del servizio finanziario/personale n. 41 del 28/12/2016, con la quale sono stati quantificati i limiti di spesa per il personale da impiegare con forme flessibili di lavoro ai sensi dell'articolo 9, comma 28, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, testo vigente;



Dato atto altresì che, pur demandando all'autonomia di ciascun ente l'individuazione delle azioni da adottare per ridurre la spesa di personale, il comma 557 dell'articolo 1 della legge n. 296/2006 individua i seguenti tre ambiti prioritari di intervento:

1. riduzione dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti, attraverso parziale reintegro dei cessati e il contenimento delle spese per il lavoro flessibile;
2. razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratiche e amministrative, con riduzione dell'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali;
3. contenimento dei costi della contrattazione integrativa decentrata;

Atteso che il nuovo quadro normativo sopra delineato rende necessario un adeguamento delle politiche del personale al fine di rendere coerenti le scelte adottate in sede di programmazione triennale ai rinnovati vincoli in materia, mediante l'adozione di scelte organizzative compatibili con i vincoli preordinati che puntino a mantenere l'attuale livello dei servizi offerti ai cittadini; Richiamate e proprie precedenti deliberazioni:

1. n. 55 in data 20/08/2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata rideterminata la dotazione organica dell'ente;
2. n. 56 in data 20/08/2016, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Integrazione programmazione triennale fabbisogno personale 2016/2018 e del relativo piano occupazionale 2016";
3. n. 80 in data 31/12/2016, con la quale è stata, tra l'altro, riapprovata (anche) la dotazione organica del personale impiegatizio dell'Ufficio Comune Tecnico Manutentivo come di seguito:

Settore	Figura Professionale	Categoria				Posti coperti
		A	B	C	D	
<b>Ufficio Comune Tecnico Manutentivo</b>	Istruttore direttivo comune Sassofeltrio				2	1 vacante
	Istruttore tecnico comune Montefiore Conca			1		vacante

Totale posti in dotazione organica: n. 3

Totale posti coperti: n. 1

prevedendo e dando mandato al Segretario Comunale – nell'ambito della programmazione triennale 2017/2019 e annuale per l'anno 2017 – per l'adozione dei necessari provvedimenti attuativi per l'assunzione, ex art. 110, c. 1, Tuel 267/2000, di un Istruttore Direttivo, Cat. D, p.e. D1, con contratto a tempo determinato e parziale al 66,67%, per un periodo di mesi due (2), prorogabili ai sensi di legge, con decorrenza dalla stipula del contratto;

Considerato che:

- per lo scopo, è stato pubblicato, all'A.P. dei comuni di Sassofeltrio e di Montefiore Conca, per la durata di quindici giorni, un "Avviso pubblico per il conferimento di un incarico, a tempo determinato e a tempo parziale art. 110, co. 1, D. Lgs. 267/2000, per la copertura del posto in questione;
- nei termini previsti dall'Avviso pubblico sono pervenute n. 1 (una) domanda da parte del candidato Ing. Andrea Pula, corredata da curriculum;
- nel predetto Avviso pubblico, si precisava che l'individuazione del soggetto da incaricare sarebbe stata effettuata, *intuitu personae*, direttamente dal Sindaco sulla base dei curricula



presentati e di eventuali colloqui sostenuti tra coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, hanno manifestato interesse al conferimento dell'incarico;

Rilevato che dall'esame attento della documentazione presentata dal suddetto candidato, è emerso che l'ing. Andrea Pula, in possesso di tutti i requisiti richiesti, ha ottima esperienza e capacità professionali, tali da offrire, comunque, alle Amministrazioni interessate ampie garanzie in ordine al raggiungimento degli obiettivi dalle stesse prefissati;

Visto che il Sindaco, con decreto n. 1 in data 14/04/2017, nominava l'ing. Andrea Pula, nato a Rimini (RN), il 21.11.1968 e residente in Riccione (RN), via Adriatica, n. 83, conferendogli l'incarico di responsabile dell'Ufficio Comune Tecnico Manutentivo dei comuni di Sassofeltrio e di Montefiore Conca, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del TUEL, approvato con il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dando atto che:

- l'incarico veniva conferito a tempo determinato e a tempo parziale al 66,67%, con articolazione dell'orario di lavoro di n. 24 ore settimanali (di cui n. 12 ore presso il comune di Sassofeltrio e n. 12 ore presso il comune di Montefiore Conca);

- la durata dell'incarico veniva stabilita in mesi 2 (due), con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto di lavoro e con possibilità di proroga/rinnovo fino e non oltre la scadenza del mandato del Sindaco di Sassofeltrio;

Visto il relativo contratto individuale di lavoro, stipulato con l'ing. Andrea Pula il 10.05.2017;

Vista la PEC in data 13 giugno 2017, acquisita al protocollo in egual data, col n. 2739, con la quale il predetto Ing. Pula comunicava di essere stato reintegrato nel servizio presso il Comune di San Clemente, con la conseguenza che il contratto individuale di lavoro deve ritenersi risolto;

Visto il Verbale della Conferenza dei Sindaci, n. 2/2017 in data 14/06/2017, col quale è stato concordato di rivolgere istanza al Comune di San Clemente per chiedere il comando a tempo pieno, dell'ing. Andrea Pula, presso questo Ufficio Comune Tecnico Manutentivo, per un periodo di 12 mesi, prorogabili;

Ricordato che questo ente:

- non si trova in condizione di deficitarietà e dissesto;
- ha rispettato i vincoli del pareggio di bilancio per l'anno 2016;
- ha rispettato il limite di cui all'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e ss. mm. e ii.;
- ha un rapporto tra spese di personale e spese correnti pari a 32,67%;
- ha approvato il piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità;
- nel triennio precedente ha rideterminato la dotazione organica del personale (art. 6, c. 6, d.lgs. 165/2001);

Considerato che:

- tra i comuni di Sassofeltrio e di Montefiore Conca, è in essere una convenzione per la gestione in forma associata dell'Ufficio Comune Tecnico Manutentivo, ex art. 30 Tuel 267/2000;
- il comune di Sassofeltrio è comune capo convenzione;
- l'art. 8 "Dotazione organica" della suddetta convenzione, prevede che l'organico del servizio associato è determinato dal personale assegnato ed incaricato, anche esternamente ...;
- le variazioni alla dotazione organica del Servizio associato devono essere decise dalla conferenza dei Sindaci e devono essere formalizzate nei rispettivi atti dei Comuni convenzionati;

Visto:

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 165/2001;



**PROPONE**

1. di confermare, per le motivazioni riportate nella premessa, la **dotazione organica** dell'Ente come da prospetto sotto riportato:

Settore	Figura Professionale	Categoria				Posti coperti
		A	B	C	D	
<b>Amministrativo</b>	Istruttore direttivo				1	vacante
	Istruttore amministrativo			1		1
	Agente PM			2		1 a tempo parziale 66,67%
	Collaboratore tecnico		1			1
	Cuoco bidello		1			1
<b>Contabile</b>	Istruttore direttivo				1	1
	Istruttore contabile			1		vacante
<b>Ufficio Comune Tecnico Manutentivo</b>	Istruttore direttivo				2	1 vacante
	Collaboratore tecnico		1			1
	Esecutore tecnico		1			vacante

2. di prendere e dare atto che la dotazione organica del personale impiegatizio dell'Ufficio Comune Tecnico Manutentivo risulta pertanto essere la seguente:

Settore	Figura Professionale	Categoria				Posti coperti
		A	B	C	D	
<b>Ufficio Comune Tecnico Manutentivo</b>	Istruttore direttivo comune Sassofeltrio				2	1 vacante
	Istruttore tecnico comune Montefiore Conca			1		vacante

Totale posti in dotazione organica: n. 3  
Totale posti coperti: n. 1

3. di approvare, per le motivazioni espone in premessa alle quali integralmente si rinvia ed ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la nuova **programmazione triennale del fabbisogno di personale e relativo piano occupazionale per il periodo 2017-2019** come sotto riportata, predisposta sulla base delle direttive ed indicazioni impartite a questo Ufficio in relazione alle esigenze dei vari processi lavorativi svolti ed a quelli che si intendono svolgere e delle possibili modalità di gestione dei servizi comunali al fine di perseguire gli obiettivi assegnati:



### SETTORE AMMINISTRATIVO

ANNO 2017: Necessità di mantenere adeguati livelli del servizio di Polizia municipale non fronteggiabili col personale in servizio.

Proroga assunzione, per il periodo di anni 1 (uno) ulteriormente prorogabile, a tempo determinato e parziale (66,67%) di n. 1 agente di P.M., da destinare al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale. **PREVISIONE ATTUATA per l'anno 2017 e da realizzare anche per l'anno 2018;**

ANNO 2018: -----

ANNO 2019: -----

### SETTORE CONTABILE

ANNO 2017: -----

ANNO 2018: -----

ANNO 2019: -----

### UFFICIO COMUNE TECNICO MANUTENTIVO

ANNO 2017: Necessità di dare continuità al servizio stante la molteplicità e/o complessità delle incombenze facenti capo allo stesso.

Utilizzo a tempo pieno, e per la precisione all'83,33%, in posizione di comando dell'ing. Andrea Pula, Cat. D, p.e. D5, dipendente del comune di San Clemente, con scadenza al 31.03.2018 – prorogabile/rinnovabile ai sensi di legge - con decorrenza dalla stipula della convenzione, in qualità di Responsabile dell'Ufficio Comune Tecnico Manutentivo;

ANNO 2018: -----

ANNO 2019: -----

4. di dare atto che:

- la nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale è coerente con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;
- l'andamento della spesa di personale conseguente all'attuazione del piano occupazionale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e dall'art. 3, c. 5, D.L. 24 giugno 2014, n.90;

5. di prendere atto che sulla presente proposta di deliberazione il Revisore del conto ha espresso parere favorevole con verbale in data 09/08/2017 e che è stata espletata la procedura di informazione.



**COMUNE DI SASSOFELTRIO**  
**Provincia di Pesaro e Urbino**

Piazza Municipio, 3 61010 Sassofeltrio (PS)  
tel. 0541/974527 - 974605 Fax 0541/974000  
C.f./P.iva 00360430417