



# Comune di Sassofeltrio

Provincia di Pesaro e Urbino

Determinazione n. 38 del 16/12/2016

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamato il CCDI del Comune di Sassofeltrio, sottoscritto in data 30/12/2015 e recepito dalla Giunta comunale con atto n. 60 del 31/12/2015, tra la delegazione di parte pubblica e le rappresentanze sindacali, avente ad oggetto anche l'accordo relativo ai criteri per l'effettuazione delle progressioni economiche orizzontali relative all'anno 2015;

In particolare l'accordo ha disposto la progressione, per il personale di categoria D, nella misura del 50% degli aventi diritto;

Dato atto che gli aventi diritto, nell'ambito della suddetta categoria, sono in numero di due e quindi si è resa necessario porre in essere una procedura selettiva;

Richiamato il vigente Sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti per la produttività e per la progressione economica all'interno della categoria;

Precisato che il periodo di riferimento preso in esame per le valutazioni è relativo agli anni 2013, 2014 e 2015;

Viste le schede di valutazione ed i relativi punteggi, trasmesse dai Responsabili di Settore, relative ai dipendenti di ruolo di categoria D;

Considerato che i punteggi sono stati attribuiti in base a quattro aree di valutazione:

- 1) ORGANIZZAZIONE/AUTONOMIA
- 2) INNOVAZIONE
- 3) SOVRACCARICHI SOPPORTATI PER ESIGENZE OPERATIVE
- 4) ORIENTAMENTO ALL'UTENZA

ricondotti ad una scale su base 10 per ciascuno degli elementi oggetto di ponderazione;



# *Comune di Sassofeltrio*

*Provincia di Pesaro e Urbino*

## DETERMINA

DI APPROVARE gli atti della presente procedura e dichiarare il vincitore tra i candidati che hanno partecipato alla procedura selettiva secondo l'Allegato "A" che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

DI PROVVEDERE con successivo atto alla liquidazione degli arretrati di salario accessorio derivanti dal succitato nuovo inquadramento economico che trovano comunque copertura sugli impegni dei capiti del fondo medesimo;

DI TRASMETTERE la presente determinazione al Responsabile dell'area servizi finanziari per gli adempimenti di competenza;

DI DARNE opportuna informativa alla RSU dell'Ente;

DI AFFIGGERE la presente determinazione all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Roberto De Marco