



COMUNE DI SASSOFELTRIO

Provincia di Rimini

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 9

Oggetto: Conferimento della funzione Protezione Civile all'Unione della Valconca e adesione alla Convenzione per la gestione associata della Protezione Civile.

Data 20/05/2022

L'anno duemilaventidue il giorno **venti** del mese di **maggio** alle ore **21.00** nella solita sala delle adunanze consiliari del comune suddetto.

Alla convocazione che è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

consiglieri	presenti	assenti
Medici Fabio	X	
Benzi Daniele		X
Filanti Sandra	X	
Guerra Valterino	X	
Laurini Paolo	X	
Penserini Elena Maddalena	X	
Renzini Denis	X	
Muccini Michela	X	
Ciucci Bruno	X	
Sacanna Marco		X
Terenzi Valeria	X	

Assegnati: 11

Presenti : 9

In carica: 11

Assenti: 2

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il sig. Fabio Medici nella sua qualità di Sindaco.

Assiste il Vice Segretario Dott.ssa Maria Silvia Bartolacci.

La seduta è pubblica.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

Udita l'illustrazione del Sindaco-Presidente;

Accertato che la stessa è corredata dei pareri di cui all'art. 49, 1 comma, D.Leg.vo 267/00;

Con voti favorevoli 9 su 9 consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione in premessa indicata;

Inoltre, stante l'urgenza di provvedere:

Con voti favorevoli 9 su 9 consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

Di dichiarare rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Leg.vo 18/08/2000 n. 267.

PROPOSTA di DELIBERAZIONE del CONSIGLIO COMUNALE

Su iniziativa del Sindaco il Responsabile del Settore Tecnico ha elaborato la seguente proposta di deliberazione avente ad oggetto: **“Conferimento della funzione Protezione Civile all’Unione della Valconca e adesione alla Convenzione per la gestione associata della Protezione Civile”**.

PREMESSO

- che la Legge n.84 del 28 maggio 2021 denominata: “Distacco dei comuni di Montecopiolo e Sassofeltrio dalla regione Marche e loro aggregazione alla regione Emilia-Romagna, nell'ambito della provincia di Rimini, ai sensi dell'articolo 132, secondo comma, della Costituzione”, ha concluso l’iter iniziato con il referendum del 2007 per il passaggio del Comune di Sassofeltrio dalla Regione Marche alla regione Emilia Romagna;

-che, in un contesto di crescente difficoltà finanziarie per il sistema delle autonomie locali, caratterizzato da una sempre minor disponibilità di risorse e di vincoli stringenti per il loro impegno, assume sempre più rilevanza la necessità per i Comuni di adoperarsi per l’attuazione di processi diretti a costituire forme associative per la gestione dei servizi;

- che, a tale fine, le Unioni di Comuni hanno assunto una portata significativa confermandosi la forma associativa in grado di garantire una gestione efficiente dei servizi nonché adeguati livelli di economie nell’esercizio delle funzioni attribuite ai comuni;

- che la Regione Emilia Romagna ha in questi ultimi anni dato grande rilevanza allo sviluppo delle Unioni dei Comuni attraverso il PRT (Piano di Riordino Territoriale) e attraverso altri significativi strumenti, privilegiando e sostenendo la scelta in particolare dei piccoli Comuni di aderire a tali Unioni di Comuni e che all’ultima rilevazione risalente al maggio 2021: a) le Unioni in Emilia-Romagna risultavano essere 41 (delle quali due costituite e non avviate) b) su un totale di 328 Comuni dell’Emilia Romagna, 266 (ovvero l’81%) erano i comuni aderenti a Unioni, mentre i comuni singoli risultavano essere 62, mentre i comuni montani che aderiscono alle Unioni erano 107 comuni montani su 119 (ovvero 90%) e che, su 133 comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fanno parte di Unioni 111 comuni (ovvero l’83% del totale dei piccoli comuni emiliano-romagnoli).

ALTRESI’ PREMESSO

che la presente deliberazione non comporta oneri economici e finanziari a carico del bilancio dell’Ente, fermo restando che i contributi previsti dal Programma di Riordino Territoriale e quelli stanziati a favore dei comuni montani aderenti alle Unioni che spetteranno all’Unione della Valconca per effetto dell’adesione ad essa del Comune di Sassofeltrio, saranno prioritariamente destinati alla copertura degli oneri costituiti dalla quota di partecipazione del Comune di Sassofeltrio fino ad esaurimento dei medesimi di cui si registra l’attuale disponibilità secondo le vigenti disposizioni regionali.

CONSIDERATO

che il PRT 2021-2023 ha previsto un contributo di 40.000€ annuale per le Unioni nelle quali venisse integrato un nuovo Comune e quindi l’Unione della Valconca riceverà 40.000€ nel 2022 e 40.000€ nel 2023 a beneficio dell’integrazione dei servizi con il Comune di Sassofeltrio, volti a ridurre negli anni la quota di partecipazione all’Unione del Comune stesso e che la Regione Emilia-Romagna stanziava ogni anno risorse a esclusivo favore dei Comuni montani aderenti ad Unioni, non

prevedendone invece per il Comuni montani che non aderiscano a forma di Unione, e che tale cifra, in via di definizione nei prossimi mesi da parte della Regione Emilia Romagna, in base alle simulazioni effettuate dovrebbe aggirarsi intorno a 12.000€ e 13.000€ rispettivamente per il 2022 e per il 2023.

TENUTO CONTO

che l'Unione della Valconca ha previsto, nel proprio statuto, l'adesione obbligatoria ad almeno 4 funzioni, che sono la gestione in forma associata dei servizi di Polizia Locale, Informatica, Sue/Suap/Sismica e Protezione Civile ed è, inoltre, possibile aderire anche alle convenzioni CUC (Centrale Unica di Committenza) e Controllo di Gestione.

ATTESO

1) Che con delibera n. 2 del 24/03/2022 il Consiglio Comunale di Sassofeltrio ha deliberato all'unanimità l'adesione del Comune di Sassofeltrio all'Unione della Valconca, con sede in via Tavoleto, 1835 – 47832 San Clemente (Frazione Sant'Andrea in Casale), Sub Ambito 1 composto dai Comuni di Gemmano, Mondaino, Montegridolfo, Montescudo-Montecolombo, Saludecio, San Clemente.

2) Che con la suddetta delibera il Consiglio Comunale di Sassofeltrio ha altresì deciso di avviare i processi per addivenire all'approvazione in Consiglio Comunale delle convenzioni per la gestione associata in Unione della Valconca delle seguenti sei funzioni: Polizia Locale, Sue/Suap/Sismica, Informatica, Protezione Civile, CUC e Controllo di Gestione.

CONSIDERATO

La gestione associata in Unione della funzione Protezione Civile ricomprende la programmazione della previsione e prevenzione dei rischi di natura calamitosa nonché la programmazione e pianificazione delle azioni da attuare per fronteggiare le emergenze in caso di eventi calamitosi. In particolare vengono conferite le funzioni comprendenti tutti i compiti e le attività inerenti: programmazione della previsione e prevenzione dei rischi di natura calamitosa; programmazione e pianificazione delle azioni da attuare per fronteggiare le emergenze di eventi calamitosi; attuazione e aggiornamento del Piano sovracomunale di Protezione civile; collaborazione e sostegno ai centri operativi comunali (COC) laddove i singoli Comuni li attivino, funzione COC attraverso il COI per i Comuni che non abbiano un autonomo COC.

TENUTO CONTO della decisione della Regione Emilia-Romagna di riconoscere, all'interno del PRT, un contributo economico alle Unione alle quali è stata conferita la funzione Protezione Civile.

VISTI:

- l'articolo 32 del Dlgs 267 del 18.08.2000 come sostituito dall'art.19, comma 3, legge n.135 2012 in merito alle "Unione di Comuni";
- il vigente Statuto del Comune di Sassofeltrio, articolo 55 ("Unione dei Comuni");
- il vigente Statuto dell'Unione della Valconca;
- l'art. 42 del Dlgs 267 del 18.08.2000 circa la competenza del Consiglio.

DATO ATTO che l'approvazione della presente convenzione non comporta oneri economici e finanziari a carico del bilancio dell'Ente, come meglio in premessa specificato, A titolo informativo possiamo indicare le spese sostenute annualmente dal Comune di Mondaino (simile al nostro per numero di abitanti) che sono per l'anno 2021 pari a € 717,50.

ACQUISITI i pareri tecnico e contabile rispettivamente del Responsabile Settore Tecnico e responsabile Settore Contabile che di seguito si riportano, ai sensi dell'art. 49 TUEL.

PROPONE

- 1) **DI CONFERIRE** all'Unione della Valconca la funzione "PROTEZIONE CIVILE".
- 2) **DI APPROVARE** lo schema di convenzione per la gestione unitaria della Protezione Civile (Art. 7, Comma 3, L.R. 21/2012 succ. Modif., Decreto Legge n. 78/2010, Art. 14, Comma 27, Lett. E, D.Lvo 2.1.2018 n. 1) approvata dall'Unione della Valconca ed allegata alla presente delibera come parte integrante e sostanziale;
- 3) **DI DARE MANDATO** al Sindaco o suo delegato di sottoscrivere la convenzione cui al precedente punto 2, dandogli sin da ora mandato di apportare eventuali modifiche non sostanziali che dovessero essere necessarie in sede di stipula.

Parere di regolarità tecnica del Responsabile Settore Tecnico: favorevole.

F.to Adalgisa Arcangeli

Parere di regolarità contabile del Responsabile Settore Contabile: favorevole.

F.to Maria Silvia Bartolacci

Convenzione per la gestione associata Della funzione di PROTEZIONE CIVILE

CONVENZIONE FRA I COMUNI DI GEMMANO, MONDAINO, MONTEFIORE CONCA, MONTEGRIDOLFO, MONTESCUDO – MONTE COLOMBO, MORCIANO DI ROMAGNA, SALUDECIO, SAN CLEMENTE, e L'UNIONE DELLA VALCONCA PER IL CONFERIMENTO ALL'UNIONE DELLA FUNZIONE DI PROTEZIONE CIVILE (ART. 7, COMMA 3, L.R. 21/2012 SUCC. MODIF., DECRETO LEGGE N. 78/2010, ART. 14, COMMA 27, LETT. E), D.LVO 2.1.2018 N.1

ART. 1

OGGETTO DELLA CONVENZIONE

1. La presente convenzione disciplina il conferimento all'Unione della Valconca, per brevità chiamata Unione, da parte dei Comuni aderenti della funzione di PROTEZIONE CIVILE. La gestione associata in Unione ricomprende la programmazione della previsione e prevenzione dei rischi di natura calamitosa nonché la programmazione e pianificazione delle azioni da attuare per fronteggiare le emergenze in caso di eventi calamitosi.
2. In particolare vengono conferite le funzioni comprendenti tutti i compiti e le attività inerenti:
 - a) Programmazione della previsione e prevenzione dei rischi di natura calamitosa
 - b) Programmazione e pianificazione delle azioni da attuare per fronteggiare le emergenze di eventi calamitosi
 - c) Attuazione e aggiornamento del Piano sovracomunale di Protezione civile
 - d) Collaborazione e sostegno ai centri operativi comunali (COC) laddove i singoli Comuni li attivino, funzione COC attraverso il COI per i Comuni che non abbiano un autonomo COC.
3. E' costituito in capo all'Unione la struttura organizzativa Protezione Civile e ad essa sono trasferite le funzioni ed i compiti specifici come precisati dal funzionigramma dell'ente e secondo la struttura definita dall'organigramma.
4. Le funzioni, le attività e i compiti sopra menzionati sono svolti unitariamente dalla struttura unificata, secondo la ripartizione interna di funzioni, attività e competenze che sarà definita a livello organizzativo fra l'Unione e gli enti aderenti.
5. I Comuni e l'Unione si impegnano ad esercitare ed a perfezionare entro il minore tempo possibile, secondo il principio di leale collaborazione, tutte le azioni necessarie o opportune volte a garantire l'effettività e l'integralità del conferimento all'Unione delle funzioni e delle attività di cui all'art. 1, comma 2.
6. L'ambito territoriale della presente convenzione è individuato nel territorio dei Comuni aderenti all'Unione.
7. L'ambito funzionale del conferimento viene specificato in modo dettagliato nell'organigramma/funzionigramma dell'Unione, con contestuale adeguamento degli atti

organizzativi dei Comuni interessati a cura dell'Ufficio personale, nel rispetto del principio di integralità e del divieto di duplicazione delle funzioni.

8. Ferme restando le autonome modalità operative di cui al successivo art. 2, i compiti che la legge attribuisce ai Sindaci, alle Giunte Comunali e ai Consigli Comunali, sono esercitati con riguardo alle funzioni conferite dal Presidente, dalla Giunta e dal Consiglio dell'Unione, salvo quanto diversamente stabilito dalla presente convenzione.

ART. 2

MODALITA' DI TRASFERIMENTO DELLE FUNZIONI

1. Il conferimento all'Unione delle funzioni e dei compiti di cui all'art. 1 della presente convenzione avviene dalla data di sottoscrizione della presente convenzione.

2. Dalla data di decorrenza della presente convenzione l'Unione esercita le competenze e svolge le funzioni e le attività conferite dai Comuni, dotandosi di una struttura organizzativa approvata dalla Giunta.

3. In relazione agli ambiti funzionali di cui all'art. 1 gli organi dell'Unione adottano tutti gli atti di natura gestionale, a valere anche sugli stanziamenti dei bilanci comunali a ciò eventualmente destinati, nonché gli atti di natura politica che possano essere assunti direttamente dall'Unione nelle materie trasferite. In questo ambito le principali delibere possono essere preventivamente sottoposte all'attenzione delle singole amministrazioni interessate, ai fini dell'acquisizione di un indirizzo in merito, ferma restando la competenza formale dell'Unione.

4. Restano in capo agli organi di governo dei singoli Comuni le competenze a carattere generale o trasversale, qualora non pienamente riconducibili agli ambiti funzionali conferiti: in particolare, i poteri del Sindaco esercitati in veste di autorità locale in materia di pubblica sicurezza, protezione civile, igiene e sanità pubblica (art. 50, commi 4-5), oltre ai compiti in veste di «ufficiale di governo» (art. 54 TUEL)

5. In particolare i Comuni si impegnano:

- alla raccolta e trasmissione all'Unione di Comuni dei dati utili per il completamento e l'aggiornamento dei piani di emergenza;
- alla collaborazione da parte delle competenti strutture organizzative e tecniche comunali per l'adeguamento dei predetti piani secondo modalità e nel rispetto degli indirizzi tecnico operativi disposti dall'Unione di Comuni;
- alla pubblicazione sul sito web <https://allertameteo.regione.emilia-romagna.it/> del piano comunale di protezione civile, previa adesione alla Convenzione “aperta” per la gestione da parte delle Amministrazioni Comunali di una pagina web nell’applicazione Allerta Meteo Emilia Romagna;
- alla nomina, entro trenta giorni dalla sottoscrizione della presente convenzione, di un referente con potere decisionale autonomo per la protezione civile addetto a seguire i lavori per l'implementazione e l'aggiornamento dei piani e all'utilizzo del software di gestione dell'emergenza;

6. L'Unione di Comuni, in particolare, si impegna:

- alla predisposizione di studi di settore finalizzati all'aggiornamento del Piano comunale, all'approvazione e alla realizzazione del Piano sovracomunale di Protezione Civile;
- al coordinamento tra i Comuni, l'Unione, la Provincia di Rimini, la Regione Emilia Romagna e gli altri soggetti istituzionali preposti alla protezione civile, nonché con le Associazioni di Volontariato attivabili in protezione civile;
- al coordinamento tra i comuni per l'aggiornamento e la trasmissione dei contatti telefonici di riferimento per l'allertamento delle rispettive amministrazioni comunali e dell'Unione;
- al coordinamento della predisposizione degli aggiornamenti ai piani di emergenza comunali e alla predisposizione del piano intercomunale;
- al supporto per l'utilizzo da parte dei comuni delle rispettive pagine web del sito <https://allertameteo.regione.emilia-romagna.it/>, previa adesione alla Convenzione “aperta” per la gestione da parte delle Amministrazioni Comunali di una pagina web nell’applicazione Allerta Meteo Emilia Romagna;

- alla collaborazione per l'attivazione dei C.O.C. (Centro Operativo Comunale), per i Comuni che decidessero di attivarli, l'attivazione del C.O.I con funzione di C.O.C. per gli altri Comuni;
- alla costituzione di un nucleo di coordinamento sovracomunale a supporto delle attività specifiche sia nelle fasi di emergenza che in tempo di pace e all'istituzione di un numero telefonico di reperibilità 24H che consenta di raccogliere le richieste e le segnalazioni dei cittadini;
- alla raccolta e aggiornamento delle informazioni di base relative agli esposti necessarie per fronteggiare eventuali emergenze (schede edifici ed aree strategiche, elenco persone disabili, allevamenti, attività a rischio, strutture ricettive, dati sulla popolazione) anche mediante l'ausilio di strumenti informatici;
- al coordinamento della predisposizione di opuscoli, cartacei ed informatici (internet), mediante la divulgazione di mappe on line ove siano evidenziati i punti di raccolta per la popolazione o attività di adesione e raccolta recapiti telefonici, per la divulgazione alla popolazione delle procedure in caso di evento calamitoso anche mediante l'invio di SMS, messaggi Twitter o altro che la tecnologia potrà rendere disponibile;
- alla diffusione delle problematiche, delle metodologie di intervento e dei comportamenti da tenere in caso di eventi calamitosi, anche finalizzate al coinvolgimento dei cittadini interessati a diventare Volontario di Protezione Civile;
- all'acquisizione ed alla conservazione delle attrezzature che si renderanno necessarie, secondo i piani, per fronteggiare le eventuali emergenze;
- al coordinamento delle esercitazioni di protezione civile finalizzate alla verifica delle procedure pianificate.

7. E' istituito un comitato tecnico composto dai referenti di ciascun ente aderente alla presente convenzione, per il supporto ed il coordinamento delle attività derivanti dalla presente convenzione. Il comitato tecnico è validamente costituito con la presenza della maggioranza semplice dei componenti; i lavori del comitato tecnico saranno coordinati dall'Unione di Comuni, la quale svolgerà anche le funzioni di segreteria ed avrà cura di redigere verbale di ogni incontro.

8. Dalla data di sottoscrizione della presente convenzione, l'unione di comuni fornirà il proprio supporto ed il coordinamento ai tecnici comunali referenti per la protezione civile per l'aggiornamento e la pubblicazione e diffusione dei piani comunali nelle linee di previsione dei rischi, e alla predisposizione dei modelli operativi di intervento, integrando i piani, di raccordo con i referenti comunali, con i protocolli organizzativi e le risorse di personale e mezzi da utilizzare nelle specifiche emergenze.

9. Nell'organizzazione del servizio associato si prevede l'ausilio operativo delle Associazione dei Volontari per le seguenti attività:

a) gestione del COM (Centro Operativo Misto) assicurandone la pronta attivazione, mediante un sistema di reperibilità, in caso di eventi calamitosi che ne richiedano l'attivazione;

b) gestione di un numero telefonico di riferimento per le segnalazioni operativo H24.

10. Per l'organizzazione del servizio si prevede il coinvolgimento attivo di tutte le Associazioni di volontariato presenti nel territorio dell'Unione, od operanti in esso, che si occupano di protezione civile attivandosi in caso di eventi calamitosi. Inoltre si prevede di costituire una rete di volontariato per le emergenze di protezione civile coinvolgendo tutti i cittadini interessati.

11. Con la sottoscrizione della presente Convenzione i Comuni confermano l'ubicazione del centro decisionale di protezione civile per emergenze diffuse denominato C.O.M. (Centro Operativo Misto), da attivarsi a cura della Prefettura, della Regione o del Dipartimento della Protezione Civile, presso la sede dell'Unione della Valconca.

12. I centri decisionali di protezione civile per emergenze localizzate denominati C.O.C (Centro Operativo Comunale), qualora i Comuni decidano di attivarli, a cura del Sindaco o della Prefettura, restano a livello Comunale presso le sedi appositamente allestite da ciascun Comune o presso la sede dell'Unione per i Comuni che decidessero di attivarli attraverso il C.O.I. (Centro Operativo Intercomunale).

13. L'Unione realizza e rende operativa la struttura organizzativa prevista dal comma 2, avvalendosi del personale indicato al seguente art. 3 della presente convenzione.

14. La gestione associata, quale struttura organizzativa incardinata all'interno dell'organigramma dell'Unione, può essere articolata in servizi di presidio territoriale presso i singoli Comuni, al fine di assicurare un adeguato presidio delle attività, un miglior rapporto con l'ente di appartenenza ed una adeguata circolazione delle informazioni. La Giunta dell'Unione potrà successivamente individuare una forma organizzativa con responsabilità di secondo livello per territorio o per materia assicurando adeguate forme di riferimento territoriale, ferma restando la responsabilità unica del Responsabile unico della struttura associata dell'Unione.

17. L'Unione utilizza risorse economiche proprie, conferite da altri Enti, e quelle attribuite o ad essa assegnate dai Comuni conferenti, secondo quanto previsto ed indicato all'art. 6 della presente convenzione.

18. L'Unione utilizza sedi, strutture, beni strumentali e attrezzature proprie, di terzi e/o concesse in uso dai Comuni conferenti, secondo quanto previsto ed indicato al seguente art. 8 della presente convenzione.

19. L'Unione deve, nell'assunzione degli atti e nell'espletamento dei servizi conferiti, fare espressa menzione del conferimento di funzioni di cui è destinataria. Gli atti emanati nell'esercizio delle funzioni e dei servizi conferiti con la presente convenzione sono definitivi.

20. L'Unione è titolare delle procedure di contenzioso nelle materie della presente convenzione a meno che queste ultime non richiedano in via esclusiva la titolarità in capo all'ente. In questi ultimi casi la rappresentanza legale in sede processuale è in capo al Presidente dell'Unione che può delegarne l'esercizio a personale dipendente dell'Unione o dei singoli Enti.

21. Qualora sia necessario, per l'autorità giudiziaria, acquisire prova circa la sussistenza di crediti vantati da terzi nei confronti di uno degli enti conferenti le funzioni oggetto della presente convenzione i Sindaci potranno delegare singoli dipendenti dell'Unione anche con riferimento al personale assegnato al presidio territoriale di riferimento.

ART. 3

DOTAZIONE ORGANICA E ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE

1. L'Unione si avvale di personale proprio e/o trasferito, distaccato o comandato dai Comuni conferenti nei limiti della dotazione necessaria allo svolgimento dei compiti conferiti ai sensi dell'art. 1 e nel rispetto degli obiettivi di contenimento della spesa complessiva di personale e dei vincoli fissati dall'art. 32, comma 5, del D.Lgs. 267/2000.
2. Il trasferimento all'Unione del personale a tempo indeterminato e a tempo determinato avviene, per la stessa posizione ricoperta, a parità di inquadramento giuridico ed economico e comporta il trasferimento all'Unione di tutto quanto maturato precedentemente e mantenendo inalterata la scadenza contrattuale prevista all'atto dell'assunzione dal Comune di origine.
3. L'Unione subentra ai Comuni conferenti, dalla data di cui al precedente art. 3, comma 1, nei rapporti derivanti dai contratti di lavoro autonomo che questi hanno stipulato con persone per l'esercizio di competenze, funzioni e attività inerenti alle materie conferite ai sensi dell'art. 1.
4. I competenti organi dei Comuni e dell'Unione adottano gli atti necessari per corrispondere a quanto previsto ai punti precedenti dalla presente convenzione, e per rendere disponibile all'Unione, anche attraverso il distacco o il comando, il personale necessario allo svolgimento dei compiti relativi alle funzioni conferite.
5. Nei casi in cui il personale che opera nei Comuni conferenti in ruoli attinenti alle materie conferite si trovi ad operare contemporaneamente per una parte del suo tempo anche in altre attività non oggetto del conferimento all'Unione, i competenti organi dei Comuni e dell'Unione provvederanno ad assumere atti che definiscano le modalità con cui tale personale, pur rimanendo alle dipendenze dei singoli Comuni, eserciti parte delle proprie attività lavorative per l'Unione, oppure, al contrario, le modalità con cui il personale trasferito all'Unione, continui a dedicare parte della propria attività lavorativa a favore del Comune di origine.
6. La dotazione organica, l'organigramma ed il funzionigramma della struttura organizzativa dell'Unione, articolata secondo le modalità stabilite dalla Giunta dell'Unione, vengono periodicamente verificati per garantirne l'adeguatezza all'espletamento della

funzione nella sua interezza. Le variazioni relative al personale distaccato, comandato o trasferito vengono definite in accordo con i Comuni interessati.

ART. 4

DIREZIONE TECNICA DELLA STRUTTURA

1. La direzione ed il coordinamento tecnico della struttura associata della Protezione civile dell'Unione spetta al Responsabile unico che svolge le funzioni in oggetto e viene nominato secondo modalità conformi alla legge, allo Statuto e al regolamento di organizzazione. Egli gestisce tutte le risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate per l'esercizio della funzione conferita, compresi gli uffici decentrati e/o gli sportelli territoriali eventualmente costituiti.
2. Per la migliore organizzazione della gestione associata, per assicurare il presidio delle attività e favorire le condizioni operative ed organizzative per lo svolgimento delle funzioni di presidio il Responsabile unico potrà delegare, a norma di legge e di regolamento, lo svolgimento di funzioni ed attività alle unità operative costituite a livello comunale.
3. I responsabili delle unità operative assicurano il collegamento con il Settore e il rapporto con l'ente di riferimento di cui costituiscono il referente per le materie oggetto del presente conferimento.

ART. 5

COORDINAMENTO POLITICO E CONTROLLI SULLE ATTIVITA'

1. L'Unione adotta ogni strumento idoneo ad assicurare il costante monitoraggio delle proprie attività potendo predisporre anche relazioni periodiche sull'andamento della gestione assicurando la condivisione e la divulgazione presso i Comuni.
2. Competente per la soluzione delle problematiche generali inerenti l'attività è la Giunta dell'Unione, che si riunisce su convocazione del Presidente ogni qualvolta ne ravvisi la necessità o quando lo richieda uno dei Sindaci dei Comuni aderenti. Alla stessa sono demandati i compiti di indirizzo e vigilanza nell'espletamento delle funzioni ad esso conferite.

3. L'Unione s'impegna a trasmettere agli enti aderenti copia degli atti fondamentali assunti dal Consiglio dell'Unione relativi all'espletamento della funzione conferita.

ART. 6

RAPPORTI FINANZIARI TRA I COMUNI E L'UNIONE

1. I proventi delle attività di cui alla presente convenzione che dovessero essere accertati al bilancio dell'Unione sono gestiti secondo le modalità definite dalla Giunta dell'Unione, nel rispetto del principio della territorialità nei casi in cui è obbligatorio per legge.

2. I trasferimenti statali, regionali, provinciali e altri trasferimenti pubblici o privati destinati all'esercizio delle funzioni e allo svolgimento delle attività inerenti le materie oggetto della presente convenzione, destinati ai Comuni conferenti, spettano all'Unione solo qualora essi si riferiscano a progetti, interventi ed investimenti che dovrà sostenere l'Unione, anche se originati precedentemente dai Comuni conferenti. L'Unione utilizza tali trasferimenti nel rispetto dei vincoli di destinazione stabiliti dalle rispettive normative di riferimento.

3. Le spese relative all'esercizio delle funzioni e dei servizi conferiti con la presente convenzione sono a carico dei Comuni. Le spese sono rappresentate dai costi diretti e indiretti sostenuti per il funzionamento del servizio stesso nonché da quelle necessarie per la gestione degli specifici progetti concordati tra gli enti.

4. Il riparto della spesa a carico dei Comuni avviene sulla base della popolazione residente in ciascun comune al 31 dicembre dell'anno precedente. Sono fatte salve particolari spese, progetti e iniziative le cui modalità di riparto sono definite di volta in volta dalla Giunta dell'Unione, sentiti i Comuni interessati. In relazione agli investimenti si applica quanto previsto dall'art. 8 della presente convenzione.

5. Gli organi dell'Unione possono intervenire finanziariamente, mediante fondi propri, all'abbattimento dei costi complessivi e quindi delle rispettive quote dei Comuni oppure accollarsi l'intero onere, in modo tale da rendere graduale l'impatto del passaggio ai criteri di riparto.

6. Il bilancio annuale di previsione del servizio viene esaminato da ciascuna Giunta comunale, che assume l'impegno di iscrivere pro quota nei rispettivi bilanci comunali le

stesse somme di riferimento. Qualora tale impegno non venga assunto la Giunta dell'Unione avvia una procedura di verifica politico – amministrativa d'urgenza per definire le eventuali azioni a tutela degli equilibri finanziari dell'Unione.

7. Ogni qualvolta gli organi dell'Unione rilevino la necessità di apportare variazioni al bilancio di previsione del servizio aventi ripercussioni ulteriori sui bilanci dei singoli Comuni in termini di maggiori spese, ne danno comunicazione ai Comuni interessati i quali apportano le necessarie modifiche ai rispettivi bilanci. In caso di mancato reperimento delle risorse la Giunta dell'Unione avvia una procedura di verifica politico – amministrativa d'urgenza, per definire le eventuali azioni a tutela degli equilibri finanziari dell'Unione. Eventuali differenze di gestione positive rilevate a consuntivo, a seguito dell'approvazione del Rendiconto dell'Unione e del Piano esecutivo di gestione consuntivo dell'Unione con l'evidenza delle entrate e delle spese accertate ed impegnate per centro di costo, saranno iscritte nel bilancio di previsione del servizio dell'anno immediatamente successivo od utilizzate per specifici progetti o utilizzate secondo potrà essere deciso dalla Giunta dell'Unione in corso d'anno.

8. I Comuni dovranno versare gli oneri di pertinenza con le modalità stabilite dalla Giunta dell'Unione ed assicurare il rispetto dei tempi di trasferimento delle risorse all'Unione, anche in termini di liquidità, così come verranno definiti dalla Giunta dell'Unione.

ART. 7

RENDICONTAZIONE

Si applica l'art. 47 dello Statuto dell'Unione:

1 - La rendicontazione è il processo di consuntivazione delle spese effettivamente e definitivamente sostenute.

2 - L'attività di rendicontazione alimenta un processo trasversale a tutta la gestione che interagisce con l'attività di monitoraggio e di controllo. La rendicontazione di spesa deve riferirsi all'insieme delle azioni che fanno capo alle Convenzioni tra Unione e Comuni e si riferisce al complesso delle spese sostenute per l'esecuzione delle attività previste indipendentemente dalla fonte di finanziamento che contribuisce a sostenere tali spese.

3- Le spese rendicontabili devono essere debitamente rappresentate e giustificate da idonea e inequivocabile documentazione, pena la non ammissibilità. La documentazione giustificativa dovrà essere immediatamente e puntualmente collegabile all'importo rendicontato, in modo da rendere facilmente dimostrabile l'esistenza, la pertinenza e la ragionevolezza della voce di spesa. In particolare, ai fini della rendicontazione, tutta la documentazione amministrativo-contabile giustificativa delle spese sostenute deve essere conservata in originale presso il soggetto che rendiconta, conformemente alle norme nazionali contabili e fiscali e deve avere le seguenti caratteristiche:

- a) essere riferita a voci di spesa ammesse;
- b) essere riferita a spese sostenute solo successivamente alla data di efficacia della Convenzione;
- c) essere conforme alle norme contabili, fiscali e contributive.

4 - Il termine della rendicontazione annuale dei singoli servizi trasferiti viene approvata dalla Giunta dell'Unione e trasmessa ai Comuni aderenti alle singole convenzioni entro il 28.2 di ogni anno. Entro i 30 giorni successivi i Comuni aderenti possono chiedere integrazioni e/o modifiche. In tal caso la giunta dell'Unione delibera sulle eccezioni presentate informandone il comune richiedente.

ART. 8

SEDE

1. La sede della struttura organizzativa associata della Protezione Civile dell'Unione è stabilita presso la sede dell'Unione della Valconca. Sono sedi della struttura associata dell'Unione gli uffici dei servizi di presidio territoriale, collocati presso le attuali sedi dei Comuni conferenti.

2. Le sedi, i presidi e gli uffici sono definiti dalla Giunta dell'Unione, anche in relazione alle opportunità logistiche per una migliore erogazione del servizio compatibilmente alle risorse economiche disponibili.

3. Al fine di garantire l'erogazione del servizio, gli Enti potranno acquisire la disponibilità di

immobili di terzi, da mettere a disposizione dell'Unione.

ART. 9

BENI IMMOBILI, MOBILI E ATTREZZATURE

1. L'Unione all'atto del conferimento esercita le funzioni e svolge le attività trasferite oggetto della presente convenzione utilizzando:

- in concessione d'uso, gli immobili o la porzione d'essi, su cui i Comuni conferenti hanno allocato l'esercizio delle materie conferite;

- in comodato d'uso, i beni mobili, gli arredi, le attrezzature, le apparecchiature tecniche, le strumentazioni ed ogni altro mezzo necessario che i Comuni conferenti hanno destinato all'esercizio delle materie conferite.

2. Il conferimento all'Unione, in concessione o in comodato d'uso, dei beni, delle attrezzature, delle apparecchiature e delle strumentazioni, avviene sulla base di verbali di consegna sottoscritti dalle parti interessate, a seguito di accordi fra Unione e Comune concedente.

3. A seguito di specifici atti adottati dagli organi di indirizzo e di governo competenti dei Comuni conferenti e dell'Unione, può essere trasferita all'Unione, a titolo gratuito o a titolo oneroso, la titolarità dei beni immobili e mobili, delle attrezzature, degli arredi, delle strumentazioni e delle apparecchiature di proprietà dei Comuni, destinate all'esercizio delle materie conferite oggetto della presente convenzione.

4. Salvo diversa decisione assunta dalla Giunta dell'Unione, previa autorizzazione dei Comuni conferenti interessati, tutti i beni in concessione all'Unione per l'esercizio delle materie conferite, dovranno essere utilizzati esclusivamente per lo svolgimento delle attività connesse all'esercizio di tali materie.

5. L'Unione utilizza i beni concessi in uso con diligenza e provvede a tutte le spese di gestione dei beni, ad esclusione delle spese per manutenzione straordinaria, che rimangono in capo ai Comuni concedenti fino all'assunzione di eventuali diverse successive determinazioni in merito da parte della Giunta dell'Unione e dei Comuni interessati. La manutenzione delle strumentazioni tecnico/operative è a carico dell'Unione.

6. L'Unione può procedere ad effettuare investimenti sia su beni mobili che immobili, secondo quanto previsto dal bilancio di previsione e dal programma delle opere approvate con il bilancio previsionale triennale dell'Unione, su conforme indirizzo degli enti. Sono comprese tra le spese di investimento anche le spese di manutenzione straordinaria degli immobili, degli impianti e delle strutture, effettuate su beni propri dell'Unione o su beni di terzi tra cui i beni immobili, gli impianti e le strutture di proprietà dei Comuni e concessi in uso, a qualunque titolo, all'Unione. Anche in tempi successivi al conferimento della presente funzione e con atto della Giunta dell'Unione, potranno essere presi in carico, con le modalità qui definite, beni immobili o mobili di proprietà o locati dai singoli Comuni costituenti l'Unione, ovvero tra alcuni di questi.

7. La copertura assicurativa relativa a danni di ogni natura che dovessero verificarsi per qualsiasi causa ai beni in uso all'Unione, è a carico dell'Unione. La copertura assicurativa per danni a terzi ed ai dipendenti a causa dell'utilizzo e della conduzione dei beni concessi in uso all'Unione, è a carico dell'Unione.

ART. 10

DURATA E RECESSO

1. La presente convenzione ha durata di 5 anni dalla sottoscrizione; si intende tacitamente rinnovata per ulteriori 5 anni se entro i 6 mesi precedenti dalla scadenza nessun comune ne effettua il recesso;

2. Fermo restando quanto stabilito dalla legge e dallo Statuto dell'Unione in ordine anche alla durata minima dei conferimenti, che ai sensi dell'art.24, co.6, lr.21/2012 è fissato in 5 anni, il recesso del singolo Comune dalla presente convenzione può comportare la cessazione del comando del relativo personale nonché il trasferimento al Comune revocante, deciso da parte del Consiglio dell'Unione, del personale conferito dal comune interessato o che l'Unione ha già assegnato direttamente al territorio del Comune, per l'esercizio delle attività connesse alle materie da retrocedere. Sulla base di specifici accordi da definire all'atto del recesso o della revoca, può essere trasferita dall'Unione al Comune revocante anche la quota parte di personale impegnato in attività attinenti le

materie oggetto del recesso, non direttamente imputabili al territorio del Comune recedente. In alternativa a quanto disposto dal comma 1, primo periodo, il Consiglio dell'Unione può attribuire al Comune recedente gli eventuali maggiori oneri che l'Unione deve affrontare nel primo anno di efficacia del recesso sulla base di apposita documentazione tecnico contabile da proporsi da parte della Giunta dell'Unione e da approvarsi da parte del Consiglio dell'Unione.

3. Tutti i beni immobili di proprietà del Comune revocante che l'Unione utilizza in concessione d'uso, tornano in uso a detto Comune. Tutti i beni mobili se trasferiti gratuitamente dal Comune revocante invece restano all'Unione in caso contrario vengono retrocessi al comune.

4. Il Comune revocante acquisisce la piena titolarità dei beni mobili ed immobili risultanti dagli investimenti effettuati dall'Unione, destinati, per le materie retrocesse, esclusivamente al territorio del Comune revocante. In questo caso verranno trasferiti a quest'ultimo anche gli oneri finanziari, sia la parte interessi che capitale, ed ogni altro onere residuo ancora in capo all'Unione, relativo ai beni mobili ed immobili retrocessi. Non si effettua il trasferimento qualora l'investimento abbia beneficiato di apposito contributo regionale o pubblico in genere che ne obblighi il permanere in capo all'Unione.

5. Le modalità sopra descritte si applicano anche quando i Comuni revocanti sono più di uno, relativamente ai soli investimenti effettuati dall'Unione destinati esclusivamente ai Comuni revocanti per l'esercizio delle materie oggetto della revoca e localizzati su uno dei territori degli stessi Comuni. In questo caso la titolarità dei beni e degli oneri di qualsiasi natura derivati ancora in carica all'Unione, viene assunta dal Comune che fra i revocanti interessati dai beni dell'Unione, è designato come Comune Capofila. I Comuni revocanti interessati regolano con apposite convenzioni i rapporti con cui viene esercitata la gestione di tali beni dopo il recesso.

6. La titolarità dei beni mobili e immobili, risultanti da investimenti effettuati dall'Unione, non destinati esclusivamente ai territori dei Comuni revocanti per l'esercizio delle materie oggetto della revoca, restano in capo all'Unione che provvederà, se richiesto, a stipulare le necessarie convenzioni con i Comuni interessati al recesso, affinché ne sia consentita la

continuità di utilizzo, senza che nulla sia da riconoscersi ai comuni recedenti per la parte di investimento già di competenza, relativamente al periodo precedente al recesso.

7. Il recesso di un Comune non fa venir meno la gestione unitaria del servizio per i restanti Comuni. In caso di scioglimento dell'Unione si applica quanto stabilito dalla legge e dallo Statuto.

ART. 11

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

1. L'Unione è titolare dei trattamenti di dati personali operati nell'esercizio delle funzioni oggetto della presente convenzione, ai sensi e per gli effetti degli art. 4 comma 7 del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)".

ART. 12

CONTROVERSIE

1. La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra gli Enti anche in caso di contrastante interpretazione della presente convenzione, deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria.

2. Le controversie giudiziarie sono regolate dall'art. 133, c. 1, lett. a), n. 2, del codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs. n. 104/2010, in quanto accordo tra pubbliche amministrazioni.

ART. 12

RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra i Comuni e l'Unione, con adozione, se ed in quanto necessario, di atti appositi da parte degli organi competenti, nonché allo Statuto dell'Unione, al codice civile e alla normativa vigente.

ART. 13

SPESE DI REGISTRAZIONE

1. Il presente atto, redatto in unico originale in esenzione da imposta di bollo, non è sottoposto a registrazione ai sensi dell'art. 1 della Tabella allegata al D.P.R. n. 131/1986.

Letto, approvato e sottoscritto.

